



شیوه نامه حمایت مالی پایان نامه و رساله های تحصیلات تکمیلی
دانشگاه علوم و فنون دریایی خرمشهر

شماره: ۱/۳/پ

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۸

صفحات: ۳

ویرایش: ۲

مقدمه

به منظور ساماندهی، ارتقاء سطح کیفی، هدف‌مندسازی و جهت‌دهی موضوع پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکتری به سمت پایان‌نامه‌های تقاضا محور و حل مسائل و مشکلات جامعه، شیوه نامه حمایت مالی پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی دانشگاه علوم و فنون دریایی خرمشهر به شرح زیر تهیه و تنظیم گردید.

ماده ۱- شرایط حمایت از پایان‌نامه یا رساله:

۱-۱- کلیه پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکتری (دوره‌های روزانه، شبانه و واحد بین الملل دانشگاه) مطابق با ضوابط این شیوه نامه مشمول حمایت مالی می شوند.

۱-۲- موضوع پروپوزال و اساتید راهنما و مشاور باید به تایید و تصویب گروه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مربوط رسیده باشد. بررسی تطابق موضوع پروپوزال با اولویت‌های پژوهشی دانشگاه (بر اساس سیاست‌ها و اولویت‌های ابلاغی وزارت و اسناد بالادستی) الزامی است و معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده مربوطه به عنوان نماینده شورای پژوهشی دانشگاه، مسئول بررسی و تایید مطابقت موضوع با اولویت‌های مورد نظر می باشد.

۱-۳- هرگونه تغییر در پروپوزال که به نحوی بر روی هزینه‌های انجام پایان‌نامه یا رساله مربوطه تاثیرگذار باشد، با موافقت گروه و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و موافقت معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه امکان پذیر است.

۱-۴- سقف اعتبار حمایت از هر پایان‌نامه یا رساله، حاصل ضرب اعتبار ریالی پایه (مصوب هیات رئیسه دانشگاه) در ضریب حمایت مالی (جدول ۱) می‌باشد، که توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه، ابلاغ می گردد.

۱-۵- پرداخت کل مبلغ حمایت مالی از پایان‌نامه یا رساله از محل اعتبارات پژوهشی دانشگاه صورت می‌گیرد.

۱-۶- ضرایب حمایت مالی از پایان‌نامه و رساله بر اساس ماهیت آنها و به شرح جدول زیر است:

جدول ۱: ضرایب حمایت مالی

ضریب پایان‌نامه / رساله		ماهیت پایان‌نامه / رساله
دکتری	کارشناسی ارشد	
۳	۱	نظری
۶	۲	میدانی
۱۵	۵	تجربی



شیوه نامه حمایت مالی پایان نامه و رساله های تحصیلات تکمیلی
دانشگاه علوم و فنون دریایی خرمشهر

شماره: ۱/۳/پ

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۸

صفحات: ۳

ویرایش: ۲

الف- ماهیت نظری، به تحقیقاتی که روش انجام آنها ماهیت کاملاً نظری و کتابخانه‌ای دارند اطلاق می‌شود.

ب- ماهیت میدانی، به تحقیقاتی که روش انجام آنها بدون استفاده از مواد و وسایل آزمایشگاهی و صرفاً به صورت تکمیل پرسشنامه، مصاحبه، عکس، فیلم‌برداری، کامپیوتری و نرم افزاری و در مجموع بدون نیاز به مواد و وسایل مصرفی انجام می‌شود، اطلاق می‌گردد.

ج- ماهیت تجربی، به تحقیقاتی که روش انجام آنها با کمک مواد و تجهیزات مصرفی آزمایشگاهی است، اطلاق می‌شود.

۷-۱- مدیران گروه‌های آموزشی مسئولیت تعیین و تأیید ماهیت پایان‌نامه یا رساله تحصیلات تکمیلی را بر عهده دارند.

تبصره ۱: به پایان‌نامه‌های تقاضا محور تأیید شده در سامانه‌های ساتع و نان، صرف نظر از مقطع و ماهیت آن، ضریب ۱/۲۵ اضافه می‌گردد.

ماده ۲- نحوه اقدام جهت حمایت مالی از پایان‌نامه:

۱-۲- دانشجوی متقاضی استفاده از حمایت مالی پایان‌نامه یا رساله، باید همزمان با تکمیل پروپوزال، نسبت به تکمیل فرم درخواست استفاده از حمایت مالی (فرم شماره ۱) اقدام نماید. بررسی دقیق و تصویب هزینه‌های پیش‌بینی شده پایان‌نامه یا رساله بر عهده گروه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده است.

تبصره ۲: کلیه هزینه‌های انجام پایان‌نامه یا رساله با جزئیات کامل (برای آزمایشات از قبیل نوع آزمایشات، تعداد نمونه‌ها، مشخص نمودن امکان انجام آنها در آزمایشگاه‌های دانشگاه یا خارج از آن، نوع و میزان مواد و نوع وسایل و تجهیزات مورد نیاز و مانند آن؛ نحوه انجام عملیات میدانی از قبیل نحوه و تعداد و محدوده نمونه برداری، شناسایی، غواصی، صید، سفر و ایاب و ذهاب و مانند آن؛ نرم افزارها، کتب و منابع اطلاعاتی مورد نیاز، چاپ و تکثیر و غیره) باید در فرم درخواست حمایت مالی درج شود.

۲-۲- پس از تصویب و تأیید درخواست حمایت مالی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، فرم تکمیل شده درخواست حمایت مالی به همراه صورتجلسه شورا توسط رئیس شورا به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال شود.

ماده ۳- فرایند و نحوه پرداخت حمایت مالی:

۱-۳- برای پایان‌نامه یا رساله‌های نظری، میدانی و تجربی پرداخت طی یک الی سه مرحله و هر مرحله با ارائه فرم درخواست پرداخت (فرم شماره ۳) و فاکتورهای هزینه مربوطه انجام می‌شود.

۲-۳- دانشجویان می‌بایست فاکتورهای تاریخ‌دار خود را نهایتاً تا پایان همان سال به همراه فرم‌های مربوطه جهت تسویه تحویل دهند.

۳-۳- برای استفاده از خدمات آزمایشگاهی دانشگاه، دانشجو باید طبق موارد درج شده در فرم درخواست حمایت مالی (فرم شماره ۱)، نسبت به تکمیل فرم درخواست خدمات آزمایشگاهی/کارگاهی (فرم شماره ۲)، اقدام نماید.



شیوه نامه حمایت مالی پایان نامه و رساله‌های تحصیلات تکمیلی دانشگاه علوم و فنون دریایی خرمشهر

شماره: ۱/۳/پ

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۸

ویرایش: ۲ صفحات: ۳

تبصره ۳: برای آن دسته از آزمایشاتی که در دانشگاه قابل انجام است، می‌بایست هزینه انجام آزمایش به حساب دانشگاه واریز و فیش واریزی به همراه رسید انجام آزمایش به مستندات پرونده اضافه گردد.

تبصره ۴: نظارت بر حسن استفاده از خدمات و مواد آزمایشگاهی طبق مقررات و ضوابط آزمایشگاه دانشکده‌ها بر عهده استاد راهنمای اول است.

تبصره ۵: خرید تجهیزات غیر مصرفی (اموالی) توسط کارپردازی دانشگاه صورت می‌گیرد. تمامی تجهیزات اموالی که از محل اعتبارات دانشگاه تهیه و خریداری می‌شوند، به دانشگاه تعلق دارند، لذا به این تجهیزات برچسب اموال دانشگاه الصاق می‌شود و براساس تشخیص معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به آزمایشگاه دانشکده یا آزمایشگاه مرکزی تحویل داده خواهند شد.

۳-۴- دانشجو باید فاکتور مربوط به هزینه‌های خود را (مطابق موارد درج شده در فرم درخواست حمایت مالی) تهیه و به همراه فرم درخواست پرداخت هزینه پایان نامه یا رساله، پس از اخذ تایید استاد راهنمای اول، مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده، به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تحویل نماید.

۳-۵- معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه پس از بررسی و تایید درخواست و مستندات آن نسبت به صدور نامه پرداخت به امور مالی برای پرداخت هزینه به دانشجو اقدام می‌نماید.

تبصره ۶: خرید کتب، نرم افزار اطلاعاتی، مدارک و اطلاعات مورد نیاز، به شرط موجود نبودن در دانشگاه مجاز است این منابع پس از خرید، باید تحویل کتابخانه دانشگاه شوند و به طور امانت در اختیار استاد راهنما یا دانشجو قرار گیرند. پرداخت فاکتور هزینه این موارد پس از تایید کتابخانه مرکزی صورت می‌گیرد.

تبصره ۷: فاکتور هزینه خرید نرم افزارهای کامپیوتری در صورت عدم امکان تهیه، نصب و راه‌اندازی آن‌ها توسط کارشناسان دفتر فناوری اطلاعات دانشکده‌ها، پس از تایید مدیریت فناوری اطلاعات دانشگاه، قابل پرداخت است.

تبصره ۸: هزینه‌هایی تحت عناوین حق التحقیق، هزینه تایپ، حق الزحمه همکاری و مانند آن از محل اعتبارات حمایت مالی پایان‌نامه یا رساله، قابل پرداخت و تسویه نیست.

ماده ۴- نظارت

۴-۱- معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه مسئول رسیدگی و نظارت کامل و دقیق بر تمامی مراحل و امور مربوط به حمایت مالی از پایان‌نامه‌ها یا رساله‌ها مطابق با این شیوه نامه است.

این شیوه‌نامه در ۴ ماده و ۸ تبصره در چهاردهمین جلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۱ و جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۸ هیأت رئیسه دانشگاه به تصویب رسیده و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است.